

Na podlagi Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05, 25/08, 36/10) in 40. člena statuta Uršulinskega zavoda za vzgojo, izobraževanje in kulturo je svet zavoda na svoji seji dne 16. julija 2015 sprejel

## PRAVILNIK O SPREJEMU OTROK V ANGELIN VRTEC

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja postopek sprejemanja otrok, sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v Angelin vrtec (v nadaljevanju: »vrtec«), ki deluje kot samostojna organizacijska enota v okviru Uršulinskega zavoda za vzgojo, izobraževanje, versko dejavnost in kulturo (v nadaljevanju: »zavod«).

#### 2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi pisnih vlog za vpis, ki se oddajajo vse leto.

Vlogo za vpis otrok v vrtec vložijo starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: »starši«) na sedežu zavoda.

Obrazce vloge za vpis otrok v vrtec dobijo starši na sedežu zavoda ali na uradni spletni strani.

#### 3. člen

O vpisu v vrtec odloča komisija za sprejem otrok v vrtec (v nadaljevanju: »komisija«).

Komisijo sestavljajo direktor zavoda ali njegov pooblaščenec, ravnatelj vrtca in strokovni delavec vrtca.

Člana komisije, ki je strokovni delavec vrtca, imenuje in razrešuje direktor zavoda s posebnim sklepom.

Komisija se sestane po potrebi in razvrsti kandidate za vpis v prednostni seznam glede na kriterije določene v 4.-15. členu tega pravilnika. Komisija se obvezno sestane najkasneje do 8. aprila vsako leto zaradi obravnavanja vlog za vpis otrok, ki so vložene do 31. marca tekočega koledarskega leta.

O poteku seje komisije se vodi zapisnik, ki vsebuje zlasti naslednje:

- podatke o času in kraju zasedanje komisije,

- podatke o udeležbi na seji,
- seznam prednostnega vrstnega reda, glede na kriterije, ki veljajo za oblikovanje oddelkov prvega in drugega starostnega obdobja in
- sprejete sklepe.

Zapiski sej komisije se morajo hraniti v dokumentaciji vrtca, v skladu z veljavnimi predpisi.

## SPREJEM OTROK V VRTEC

### 4. člen

Oddelki se oblikujejo pred začetkom šolskega leta za celo šolsko leto. Načeloma se sprejema nove otroke v mesecu septembru po izpisu šoloobveznih otrok.

V kolikor si starši želijo zagotoviti mesto za otroka, ki je bil izbran v skladu s 5.-7. členom, a še ni dopolnil ustrezne starosti za skupino prvega ali drugega starostnega obdobja, lahko plačujejo rezervacijo do največ treh mesecev. Višina plačila znaša 50-70% polne ekonomske cene vrtca.

V primeru istočasne vključitve treh otrok iz iste družine starši za tretjega otroka, ki še ni dopolnil ustrezne starosti, ne plačujejo rezervacije, lahko pa jo koristijo do treh mesecev.

### 5. člen

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci, katerih bratje in sestre (v nadaljevanju: »sorojenci«) so že vključeni v vrtec in otroci delavcev zavoda. V primeru, da je teh več, kot je prostih mest, imajo posebno prednost otroci delavcev zavoda in tretji otrok iz iste družine, ostale sorojence pa se sprejema glede na to, koliko dni po rojstvu otroka je vrtec prejel vlogo ter glede na starost in spol otrok tako, da so skupine sestavljene po kriterijih pedagogike montessori.

### 6. člen

Otroke, ki ne izpolnjujejo kriterijev iz 5. člena tega pravilnika, vrtec sprejema po vrstnem redu glede na datum oddaje vloge in sicer, koliko dni po rojstvu otroka je vrtec prejel vlogo ter glede na starost in spol otrok tako, da so skupine sestavljene po kriterijih pedagogike montessori.

### 7. člen

O sprejemu mimo vrstnega reda odloča komisija o sprejemu otrok v vrtec v primerih, ko gre za:

- otroke s posebnimi potrebami, če izpolnjujemo ustrezne pogoje za njegovo vključitev
- otroke, ki imajo specifično družinsko situacijo.

#### 8. člen

Otroci strokovnih delavcev v vrtcu so praviloma vključeni v skupino, v kateri ne dela njihov starš.

#### 9. člen

V primeru, da se izprazni mesto med šolskim letom, se komisija odloči o sprejemu novega otroka glede na kriterije, po katerih oblikujemo oddelke prvega in drugega starostnega obdobja.

#### 10. člen

Pri vključevanju otrok v oddelke prvega starostnega obdobja se upošteva, da je skupina heterogena (po starosti in spolu) in, da je možno zagotoviti kontinuiran prehod v oddelke drugega starostnega obdobja.

#### 11. člen

Pri prehodu iz prvega v drugo starostno obdobje se upošteva, da sodijo v oddelek 2. starostnega obdobja otroci, ki bodo do konca koledarskega leta dopolnili najmanj tri leta starosti.

#### 12. člen

Prednost pri vpisu v oddelke drugega starostnega obdobja imajo otroci v starosti, ki zagotavlja enakomerno starostno razporeditev v skupini: 1/3 triletnih, 1/3 štiriletnih, 1/3 petletnih otrok in uravnoteženo število dečkov in deklic v skupini.

V oddelek 2. starostnega obdobja so sprejeti otroci, ki bodo do konca koledarskega leta dopolnili najmanj tri leta starosti.

Izjemoma se lahko, ne glede na prejšnji odstavek, sprejme otroke v skupino 2. starostnega obdobja pri minimalni starosti 2,5 let, o čemer odloča komisija glede na vrstni red vpisanih otrok, sestavo skupine, zrelost in samostojnost otroka in po pogovoru s starši.

#### 13. člen

V kolikor se med letom sprostijo mesta v oddelku drugega starostnega obdobja, se izpraznjeno mesto dopolni tako, da se v oddelek vključi otroke, ki so že vključeni v oddelke prvega starostnega obdobja v Angelinem vrtcu in so dopolnili najmanj 2,5 let. V kolikor se izpraznjeno mesto ne zapolni z otroki, ki so že vključeni v Angelin vrtec, se vključi otroke iz čakalne liste.

#### 14. člen

Ravnatelj vrtca pisno ali po e-pošti obvesti starše o sprejemu oz. odklonitvi otroka v vrtec, datumu sprejema in vseh drugih vprašanjih, pomembnih za sprejem otroka v vrtec.

Ravnatelj je dolžan v obvestilu poučiti starše o posledicah, ki nastanejo, v kolikor se ne odzovejo v roku, navedenem v obvestilu.

Otroke, katerih starši se v določenem roku ne odzovejo, se črta iz seznama prednostnega vrstnega reda, na njihovo mesto pa se sprejme naslednji otrok iz prednostnega vrstnega reda.

#### 15. člen

Ravnatelj vrtca je dolžan o nesprejemu v vrtec pisno (po pošti ali elektronsko) obvestiti starše otrok, ki v letu izbire izpolnijo eno oziroma tri leta.

### PRAVICA IN OBVEZNOST STARŠEV PRED SPREJEMOM OTROK V VRTEC

#### 16. člen

Staršem, ki se odločijo za vpis otroka v vrtec, le-ta zagotavlja nemoteno izvajanje programa pri vzgoji sprejetih otrok. Zato jih mora ravnatelj vrtca ali druga pooblaščen oseba vrtca seznaniti pred sprejemom otroka v vrtec:

- a. s programom Angelinega vrtca
- b. z metodo dela v Angelinem vrtcu
- c. s pravilnikom o sprejemu otrok v Angelin vrtec,
- d. s pravili plačevanja
- e. z obratovalnim časom Angelinega vrtca
- f. ter jim izroči publikacijo vrtca.

#### 17. člen

Ob vpisu otroka starši posredujejo naslednje podatke:

- a. ime, priimek, datum rojstva in spol otroka ter EMŠO otroka
- b. prebivališče otroka (če se razlikuje od prebivališča staršev)
- c. ime in priimek, rojstni datum, EMŠO, davčno številko, prebivališče in zaposlitev staršev in občino Centra za socialno delo;
- d. naslov, telefonsko številko osebe, ki je dosegljiva vzgojitelju v času otrokovega bivanja v vrtcu;
- e. zdravstvene posebnosti, katerih poznavanje je nujno za otrokovo varnost in za delo z otrokom.

#### 18. člen

Otroka lahko starši izpišejo iz vrtca na podlagi izpolnjene izpisnice in sicer morajo oddati izpisnico najmanj 30 dni pred dnem, ko otrok ne bo več vključen v vrtec.

V primeru, da otrok preneha obiskovati vrtec pred potekom roka iz prejšnjega odstavka, so starši dolžni plačati celotno ceno vrtca, zmanjšano za stroške prehrane.

Ne glede na določilo 1. odstavka, so otroci, avtomatično izpisani iz vrtca z 31. 08. v koledarskem letu, ko so glede na dopolnjeno starost po zakonskih predpisih šoloobvezni.

V primeru, da nameravajo starši skladno s predpisi podati predlog, da se otroku odloži vstop v šolo in da želijo, da ob odložitvi vstopa v šolo otrok še eno leto obiskuje vrtec, so dolžni o tej nameri obvestiti vodstvo vrtca najkasneje do 05.01. v koledarskem letu, ko bi otrok glede na starost začel obiskovati šolo. Nadalje so starši dolžni vodstvo vrtca obvestiti o odložitvi vstopa v šolo v roku treh dni po prejemu odločitve pristojne komisije, v vsakem primeru pa do konca maja leta, ko je otrok glede na svojo starost šoloobvezen.

V primeru, da starši ne ravnajo skladno z določili prejšnjega odstavka, vrtec ni dolžan otroku zagotoviti mesta v vrtcu v šolskem letu, ko je otroku odložen vstop v šolo.

#### 19. člen

Starši ob vpisu otroka v vrtec podpišejo izjavo, da so seznanjeni z dokumenti iz 16. člena tega pravilnika in se z izjavo zavežejo, da se jih bodo držali.

V primeru, da se starši podpisane izjave ne držijo, jih ravnatelj pokliče na pogovor in jih opomni na kršitev. Če se kršitev kljub temu ponovi, je to razlog za izključitev otroka iz vrtca. O izključitvi odloča na predlog ravnatelja komisija za sprejem otrok v vrtec. Sklep o izključitvi je dokončen in izvršljiv.

#### 20. člen

Starši ob vstopu otroka v vrtec tudi podpišejo:

- obrazec, v katerem določijo osebe, ki smejo priti po otroka v vrtec
- soglasja za prevoze otrok, fotografiranje in snemanje otrok, za nudenje nujne zdravniške pomoči ipd.
- soglasje za zbiranje osebnih podatkov in vodenje zbirk posredovanih osebnih podatkov.

#### 21. člen

### KONČNE ODLOČBE

Ta pravilnik stopi v veljavo, ko ga sprejme svet Uršulinskega zavoda za vzgojo, izobraževanje, versko dejavnost in kulturo.

S sprejemom tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o sprejemu otrok v Angelin vrtec, ki je bil sprejet dne 31.1.2011.

Številka: 65 / 15

Datum: 17. 7. 2015

Jana Kalin  
Predsednica Sveta Uršulinskega zavoda